

**Gmina Wrocław**

**Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia, ul. Kolistą 17,  
54-152 Wrocław**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SWZ”)

**w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym  
bez negocjacji,**

którego przedmiotem są:

**Usługi restauracyjne dla potrzeb dzieci i młodzieży  
uczęszczających**

**do Szkoły Podstawowej nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia we  
Wrocławiu**

**Znak postępowania: SP 33/1/2025/P**

Zamówienie na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -  
Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej także „ustawą Pzp”.

Wrocław 2025 r.

**Ogłoszenie o zamówieniu, dotyczące niniejszego postępowania** zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych

## **Rozdział 1**

**Nazwa i adres zamawiającego,**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

**Nazwa Zamawiającego:**

**1.1. Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia,  
ul. Kolisty 17, 54-152 Wrocław tel. 717 986 728, e-mail:  
Sekretariat.sp033@wroclawskaedukacja.pl, strona internetowa:  
<https://sp33.wroclaw.pl/>**

**1.2. Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):**

Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia,  
ul. Kolisty 17, 54-152 Wrocław

[działająca poprzez  
LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik](#)

Adres poczty elektronicznej: [pzp@ludwiklegal.pl](mailto:pzp@ludwiklegal.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej, tj. na platformie  
<https://ezamowienia.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-e26d871562c2#:~:text=ocds%2D148610%2D675d317f%2D3616%2D4ab1%2D875f%2De26d871562c2>

identyfikator postępowania na stronie e-zamówienia: ocds-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-e26d871562c2

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: **od poniedziałku do piątku,  
w godz.: 7.00 – 15.00.**

## Rozdział 2

### Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. **275 pkt. 1, w związku z art. 359 ust 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz zgodnie z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.
- 2.4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się aktualne przepisy dotyczące przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę tj.
  - ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa”)

## Rozdział 3

### Przedmiot zamówienia

- 3.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - 55321000-6 - usługi przygotowywania posiłków
  - 55523100-3 – usługi w zakresie posiłków szkolnych,
- 3.2. Przedmiotem zamówienia są usługi restauracyjne realizowane w placówce oświatowej, tj. Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia we Wrocławiu, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 8 do SWZ – Projekt umowy wraz z załącznikami.

Przedmiot zamówienia został podzielony na zamówienie podstawowe i opcję, gdzie:

Zamówienie podstawowe obejmuje realizację przedmiotu zamówienia w terminie od 03.09.2025 r. do 31.12.2025 r

Zamówienie w ramach prawa opcji obejmuje realizację przedmiotu zamówienia w terminie: od 01.01.2026 r. do 25.06.2026 r.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania jakościowe znajdują się w projekcie umowy (wraz z jej załącznikami) stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 3.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy, którzy zamierzają złożyć ofertę w ramach niniejszego postępowania, odbyli obowiązkową **wizję lokalną** w miejscu wydawania posiłków, tj. w budynku oświatowym – Szkole Podstawowej nr 29 , przy ulicy Kraińskiego 1 we Wrocławiu. Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień **25.06.2025 r. na godz. 07:00**. **Miejsce zbiórki:** przed wejściem głównym do budynku. Celem wizji jest zapoznanie Wykonawców z warunkami lokalnymi w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem możliwości logistycznych w czasie przygotowywania i wydawania posiłków. Odbycie wizji lokalnej jest niezbędne celem oszacowania przyszłych kosztów związanych z realizacją. **Wykonawcy, którzy zamierzają wziąć udział w wizji lokalnej, proszeni są o przybycie do placówki, z 5 minutowym wyprzedzeniem.** Oferty Wykonawców, którzy nie uczestniczyli w wizji lokalnej, zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- 3.6. **Warunki płatności:** szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 3.8. **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.**

Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnienie:

Przedmiotem zamówienia są usługi restauracyjne polegające na przygotowaniu, transporcie i wydawaniu przygotowanych posiłków. Ze względu na łańcuch powiązań pomiędzy przygotowaniem, transportem a

wydawaniem posiłków, niemożliwe jest udzielenie zamówienia kilku wykonawcom. Stwarza to bowiem ryzyko epidemiologiczne (zwiększa się ryzyko zatrucia pokarmowego wobec braku możliwości kontroli w całym łańcuchu dostaw), co w żywieniu zbiorowym nabiera szczególnego znaczenia.

- 3.9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 3.10. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 3.11. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.**
- 3.12. **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług, Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisał umowę w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, w terminie 3 lat liczonych od dnia udzielenia zamówienia.
- 3.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.18. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób realizujących przedmiot umowy tj.: osób wykonujących czynności w zakresie przygotowywania i wydawania posiłków – w ilości zapewniającej nieprzerwaną realizację umowy – minimum 3 osoby.
- 3.19. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.20. Wytyczne dotyczące podpisania umowy przetwarzania danych osobowych:
  - Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnej umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych.

### 3.21. **Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.**

Informacje dotyczące składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczeń i dokumentów (w tym podmiotowych środków dowodowych) w ramach przedmiotowego zamówienia zostały określone w **Rozdziale 7 SWZ**.

### 3.22. **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp z **wyłączeniem czynności wskazanych w pkt 3.23 tiret drugi**.

Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z zapisami **Rozdziału 6 SWZ**. Informacje dotyczące składanych w ramach przedmiotowego zamówienia oświadczeń i dokumentów, w tym podmiotowych środków dowodowych zostały określone w **Rozdziale 7 SWZ**.

### 3.23. **Podwykonawstwo**

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
- Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. przygotowania i wydania posiłków osobom uprawnionym**.
- W przypadku powierzenia części realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz, o ile jest to wiadome, podania nazw proponowanych Podwykonawców.
- Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- Warunki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy zostały określone szczegółowo w **projekcie umowy – Załącznik nr 8 do SWZ**.

W przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, nie później niż w dniu podpisania umowy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podwykonawcy, o których mowa: w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz.

835) – w zakresie wymaganym tym aktem prawnym. Oświadczenie musi być podpisane przez podwykonawcę.

## **Rozdział 4**

### **Termin wykonania zamówienia**

#### 4.1. Termin realizacji:

a) od dnia 03.09.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. – zamówienie podstawowe;

b) od 01.01.2026 do 25.06.2026 r – zamówienia objęte prawem opcji.

opcja, o której mowa w lit. b) jest uprawnieniem Zamawiającego. W przypadku uruchomienia opcji, Wykonawca będzie zobowiązany do jej realizacji;

d) opcja zostanie uruchomiona w przypadku gdy Zamawiający otrzyma środki finansowe na jej zrealizowanie;

e) Opcja zostanie uruchomiona w przypadku gdy Zamawiający, w terminie do 30 listopada zawiadomi Wykonawcy o uruchomieniu realizacji usługi w ramach prawa opcji;

f)Zawiadomienie, o którym mowa w lit. e) zostanie przesłane na adres siedziby Wykonawcy lub adres poczty elektronicznej wskazanej w §3 Umowy. Za dzień złożenia zawiadomienie uznaje się odpowiednio: dzień przekazania przesyłki listowej lub dzień przesłania na serwer poczty elektronicznej Wykonawcy.

h) brak realizacji prawa opcji nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

## **Rozdział 5**

### **Przedmiotowe środki dowodowe**

#### 5.1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

- a) Złożenia przykładowych jadłospisów dekadowych (2 \* wiosenno – letni i 2\*jesienno -zimowych) sporządzonych dla uczniów szkolnych (zupa, drugie 2 danie, napój, surówka i owoc) z uwzględnieniem diet eliminacyjnych wskazanych w Projekcie umowy ( bezmleczna, bezglutenowa i bezwieprzowa), sporządzonych i podpisanych przez dietetyka, z uwzględnieniem zasad sporządzania jadłospisów i przygotowywania posiłków – załącznik do umowy.

5.2. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział 6**

### **Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:**

- **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,**
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),**
  - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub**
  - d) utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,**
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,**
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu**



**cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),**

**g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,**

**h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

**– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;**

**2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;**

**3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;**

**4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;**

**5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej**

**grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;**

**6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- art. 109 ust 1 pkt 5) ustawy Pzp, tj: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.**
- w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835), dalej „Ustawa o agresji na Ukrainę”**

**6.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże

**6.2.4.1.** wykonanie / wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 3 zadań polegających na usłudze przygotowywania i podawania posiłków dla min. 200 uczniów placówki oświatowej.

Zamawiający **nie dopuszcza sumowania** doświadczenia, tj. w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna lub konsorcjum) jeden z wykonawców musi wykazać się doświadczeniem wskazanym powyżej.

**6.2.4.2.** dysponowanie osobami skierowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. **dietetyka** posiadającego co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy w jako dietetyk sporządzający jadłospisy dla placówek oświatowych oraz posiadającego wykształcenie w zakresie:

- a. studia wyższe na kierunku dietetyka i uzyskała tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, inżyniera, licencjata, lub
- b. rozpoczął przed dniem 1 października 2007 studia wyższe o specjalności dietetyka obejmującą, co najmniej 1784 godziny kształcenia w zakresie dietetyki i uzyskała tytuł magistra, lub
- c. rozpoczął przed dniem 1 października 2007 roku studia wyższe na kierunku technologia żywności i żywienie człowieka o specjalności żywienie człowieka i uzyskała tytułu magistra lub magistra inżyniera na tym kierunku

**6.2.4.3.** dysponowanie kuchnią produkującą posiłki od surowca do gotowej potrawy posiadającą decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na produkcję, wytwarzanie i wywóz posiłków znajdującą się na terenie miasta Wrocławia

**6.2.4.4.** dysponowanie następującymi urządzeniami, przeznaczonymi do wyłącznego wyposażenia stołówki w SP33 na czas realizacji usługi, tj.:

- piec konwekcyjno-parowy – min. 1 szt.
- trzon kuchenny – min. 1 szt.
- wyparzarka do naczyń – min, 1 szt.
- zmywarka- min. 1 szt.
- bęben grzewczy – min. 1 szt.
- urządzenia chłodnicze: lodówka – min. 1 szt.

**6.3.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych

interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **Rozdział 7**

### **Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą oraz na wezwanie zamawiającego**

#### **7.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 7.1.1. Wypełniony **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**
- 7.1.2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 7.1.3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)** – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2a do SWZ**.
- 7.1.4. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)** - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 7.1.5. **Potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania / Pełnomocnictwo**  
  
Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 7.1.6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów - zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

#### 7.1.7. **Wadium – zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty**

## **wadium.**

7.1.8. Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (o ile dotyczy)

- 1) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne/tajemnica przedsiębiorstwa.

## **7.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

### **7.2.1. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

- 1) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę  
  
albo

oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

Wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**;

- 2) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Uwaga: Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.2. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

#### 7.2.2. **na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale pkt 6.2.41. SWZ – wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Dowodami, o których mowa, powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 7.2.2 liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;.
- 3) **Wykaz narzędzi** wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg załącznika do SWZ.

- B. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 7.2.2 ppkt 1), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- C. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Uwaga: Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.2. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### 7.3. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów**

- 7.3.1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 7.3.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.
- 7.3.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione



przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.

- 7.3.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp , oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.3.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

- 7.3.6. W przypadku przekazania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.

#### **A. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców składających ofertę jako konsorcjum lub spółka cywilna.

Oświadczenia i dokumenty wymienione w poniższych punktach muszą być złożone:

- ✓ **7.1.2. SWZ** (Oświadczenie - Brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału – **Załącznik nr 2**), wraz z ofertą – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

- ✓ **7.2.1. 1) SWZ** (Oświadczenie - Grupa kapitałowa – **Załącznik nr 3**) – składane na wezwanie zamawiającego składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- ✓ **7.2.1. 2) SWZ** (Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji- **Załącznik nr 5**) – składane na wezwanie zamawiającego składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- ✓ **Pełnomocnictwo** - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.

Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
- b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem

- ✓ **7.1.4. SWZ** (Oświadczenie z art. 117 ust.4) – wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty

budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.  
Oświadczenie składane wspólnie.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

**B. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych dla Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale 3 SWZ.

Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa”.

Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w poniższych punktach:

- ✓ **7.1.2. SWZ** (Oświadczenie - Brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału – **Załącznik nr 2a**) składane wraz z ofertą.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

- ✓ **7.1.6. SWZ** (Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 6 do SWZ**) - składane wraz z ofertą.
- ✓ **7.2.1. 2) SWZ** (Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji) – składane na wezwanie zamawiającego.

## **Rozdział 8**

### **Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

8.1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a

Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. platformy e-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/> identyfikator postępowania: ocds-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-e26d871562c2

- 8.2. Złożenie oferty jest możliwe wyłącznie na platformie e-zamowienia zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 8.3. Pozostała korespondencja, w tym oświadczenia, zawiadomienia (w tym odwołanie) oraz informacje pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem wskazanej powyżej platformy.
- 8.4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.
- 8.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformy e-zamowienia.
- 8.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego).
- 8.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-zamowienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-zamowienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
- 8.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150MB.
- 8.9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-zamowienia.

8.10. Zamawiający przekazuje identyfikator do postępowania: ocids-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-e26d871562c2

8.11. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na Platformie e-zamowienia.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych (wyłącznie w przypadku problemów technicznych związanych z platformą e-zamówienia):

LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik:  
[pzp@ludwiklegal.pl](mailto:pzp@ludwiklegal.pl)

## Rozdział 9

### Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **30 dni**, tj. do dnia **29.07.2025 r.**
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 9.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 10

### Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i rozporządzeń wydanych na jej podstawie.
- 10.2. **Wymagania podstawowe:**
  - 10.2.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
  - 10.2.2. Oferta musi być **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem**

**osobistym** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (-ów) określającego (-ych) status prawny Wykonawcy (-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

10.2.3. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.2.4. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy musi spełniać standardy określone w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (dalej jako: eIDAS), w przeciwnym wypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić sobie podpis zgodny z wymogami eIDAS.

10.2.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

10.2.6. Zamawiający informuje, że przekazywanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (wskazanej platformy zakupowej), zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

### 10.3. **Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:**

10.3.1. Wypełniony **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**;

10.3.2. **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór **Załącznik nr 2 do SWZ**

10.3.3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór **Załącznik nr 2 do SWZ** (o ile dotyczy)

10.3.4. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotów udostępniających zasoby – wzór **Załącznik nr 2a do SWZ** (o ile

dotyczy)

- 10.3.5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust 4 Ustawy Pzp (o ile dotyczy) - wzór

**Załącznik nr 4 do SWZ**

- 10.3.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (o ile dotyczy) - wzór

**Załącznik nr 6 do SWZ**

- 10.3.7. **Pełnomocnictwo**

w przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych lub w przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.

- 10.3.8. Oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna (o ile dotyczy)

- 10.3.9. Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne/tajemnica przedsiębiorstwa.

- 10.3.10. **Przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale 5

SWZ (jeśli dotyczy).

#### 10.4. **Zmiana lub wycofanie oferty.**

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może ofertę zmienić lub wycofać.

- 10.4.1. **Zmiana oferty**, wraz ze wskazaniem zakresu jakiego ta zmiana dotyczy, musi być złożona za pośrednictwem platformy zakupowej w formie elektronicznej według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta. Zamawiający zaleca odpowiednie opisanie przesyłanych plików, tj. opatrzenie ich dopiskiem „**ZMIANA**”. W przypadku dokonywania kilkakrotnych zmian, plik z każdą kolejną zmianą, należy dodatkowo opisać: "**ZMIANA nr ...**".

Plik opatrzony dopiskiem „**ZMIANA NR ...**” zostanie otwarty przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury zostanie dołączony do oferty.

- 10.4.2. **Wycofanie oferty** nastąpić może poprzez złożenie za pośrednictwem platformy zakupowej, **oświadczenia o wycofaniu oferty**, podpisanego przez osobę posiadającą odpowiednie umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum lub spółka cywilna) oświadczenie o wycofaniu oferty winno być złożone przez każdego z Wykonawców.

- 10.4.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **Rozdział 11**

### **Wymagania dotyczące wadium**

- 11.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych ) w formie zgodnej z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:

- 1) w pieniądzu;
- 2) w gwarancjach bankowych;



3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.

11.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **29 1020 5226 0000 6302 0584 6375** w tytule wpisując numer postępowania z dopiskiem: wadium.

Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

11.3 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 15.1. ppkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta. Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać co najmniej poniższe warunki:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust.6 ustawy Pzp;
- 2) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) musi obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- 5) nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta;
- 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 7) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia we Wrocławiu

11.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

- 11.5 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.6 Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 11.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 15.1. ppkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 11.9 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nie przetrwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.

## **Rozdział 12**

### **Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

12.1. **Oferty należy składać** za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-e26d871562c2#:~:text=ocds%2D148610%2D675d317f%2D3616%2D4ab1%2D875f%2De26d871562c2>

**Identyfikator postępowania: ocds-148610-675d317f-3616-4ab1-875f-**

**e26d871562c2**

**w terminie do dnia 30.06.2025 r. do godz. 11:00**

- 12.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.06.2025 r. o godz. 11:30** za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa powyżej.
- 12.3. W przypadku gdy otwarcie ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które zamawiający nie ma wpływu, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.
- 12.4. INFORMACJA O ŚRODKACH PRZEZNACZONYCH NA SFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA . Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **Rozdział 13**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

13.1. Wykonawca winien określić cenę brutto za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłków (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ) oraz wpisać kwotę brutto odpowiednio do interaktywnego formularza oferty. Uwaga liczby należy wpisać bez spacji!

13.2. W Formularzu cenowym należy wskazać:

- a) Wartość brutto przygotowania posiłku dla dzieci szkolnych – obiad dwudaniowy plus deser;
- b) Wyliczyć wartość brutto (cena oferty) wyliczoną zgodnie ze wzorami matematycznymi wskazanymi w formularzu ofertowym;

13.3. Cena powinna uwzględniać wykonanie całości przedmiotu

zamówienia - wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

13.4. Zamawiający ustala wartość stałą, określoną jako „wsad do kotła” na poziomie:

a) Wsad do kotła „dzieci szkolne” – 13 zł brutto

13.5. „wsad do kotła” to koszt produktów użytych do przygotowania posiłku.

13.6. Z kwoty przeznaczonej na „wsad do kotła” Wykonawca nie będzie mógł pokrywać innych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

13.7. Wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia należy ująć w ramach „kosztu przygotowania i wydania”.

13.8. Zamawiający informuje, że podana maksymalna ilość dzieci objętych żywieniem jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od złożonego zapotrzebowania na dany miesiąc.

13.9. Ilość wydawanych posiłków zmieniać się będzie w zależności od frekwencji dzieci w danym dniu.

13.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpisów obiadów za miesiąc poprzedni. Dotyczy to obiadów, które nie były wydane, a fakt nieobecności dziecka w danym dniu został zgłoszony Wykonawcy.

13.11. Wykonawca winien przedstawić w ofercie maksymalną cenę jednostkową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz upusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

13.12. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

13.13. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.14. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym. **(Załącznik nr 1 do SWZ).**

- 13.15. **Zamawiający nie dopuszcza podania kwoty 0,00 zł w formularzu ofertowym.**
- 13.16. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 13.17. Ewentualne omyłki w obliczeniu ceny ofertowej (wartości brutto) będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający przyjmie, że prawidłowo została podana wartość stanowiąca podstawę obliczeń, tj. wartość jednostkowa posiłku dla dzieci szkolnych i wartość jednostkowa dla dzieci przedszkolnych bez wkładu do kotła – w formularzu ofertowym.

## **Rozdział 14**

### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 14.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

#### **a) cena (C) – waga kryterium -60:**

Cena oferty, obliczona zgodnie ze wzorem wskazanym w pkt 13.13 SWZ otrzyma punkty obliczane na podstawie poniższego równania:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times W$$

**C** – punktacja w kryterium: cena

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena w zbiorze ofert podlegających ocenie

**C<sub>b</sub>** – cena badanej oferty

**W** – waga kryterium – 60

#### **b) kryterium jakościowe (A): aplikacja internetowa, posiadająca funkcjonalności wskazane w Projekcie umowy –waga kryterium 30.**

Warunkiem otrzymania punktów w kryterium jest wskazanie w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ wszystkich wymaganych funkcjonalności wskazanych w załączniku nr 8 do SWZ – Projekt umowy (w paragrafie 6 ust 1 lit a) do u)) oraz przekazanie danych niezbędnych do logowania do aplikacji, celem przetestowania

funkcjonalności. Login i hasło musi być aktywne przez cały okres w terminie związania ofertą. Brak podania którejkolwiek z informacji lub problemy z logowaniem w okresie związania ofertą spowoduje, że Wykonawca otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

Oferta uzyska punktu zgodnie ze schematem:

Wykonawca posiada aplikacje zgodą z wskazanymi funkcjonalnościami Zamawiającego – 30 punktów

Wykonawca nie posiada aplikacji lub aplikacja nie posiada wszystkich wskazanych funkcjonalności – 0 punktów.

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy że posiada ww. certyfikat a nie dołączy certyfikatu do oferty, otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.

Załączone instrukcje użytkowania mają jednoznacznie wskazywać funkcjonalności i dawać możliwość samodzielnego sprawdzenia/przetestowania wymaganych funkcjonalności aplikacji (bez ingerencji osób trzecich). Wymagana jest w instrukcjach dokładna nawigacja, gdzie w systemie znajduje się dana funkcjonalność oraz wskazanie w jaki sposób można przetestować i sprawdzić poprawność działania według wytycznych. Brak wskazania i samodzielnej możliwości przetestowania wymaganych funkcjonalności, w pełnej wersji podanych wymagań w załączonych instrukcjach, będzie skutkować przyznaniem 0 pkt.

Uwaga! Zamawiający nie dopuści aplikacji, która wymaga od rodziców wnoszenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia. Sprawdzenie funkcjonalności będzie odbywać się natychmiast po otwarciu ofert. Jakakolwiek ingerencja w konfigurację udostępnionego modelu aplikacji oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian po terminie składania ofert będzie skutkować przyznaniem 0 punktów.

Uwaga: do celów testowych Wykonawca utworzy, na potrzeby weryfikacji , środowisko testowe zawierające dane dla poszczególnych funkcjonalności:

a) zawarcie umowy z rodzicami/opiekunami prawnymi na korzystanie z posiłków podczas dokonywania samodzielnego rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) do systemu wraz z obowiązującymi przepisami RODO;

- Wykonawca dołączy do oferty instrukcję samodzielnego logowania się do systemu dla testowego rodzica. Muszą zostać utworzone co

najmniej 5 kont testowych dla rodziców.

Loginy i hasła do kont testowych dla rodziców testowych muszą zostać złożone wraz z ofertą.

b) uwzględnienie diet i eliminacji żywieniowych dziecka:

- wprowadzanych samodzielnie w systemie przez zarejestrowanego użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego),
- jednocześnie pojawiających się w panelu udostępnionym produkcji i wydawcę oraz w panelu administratora systemu;

- Wykonawca umożliwi testowym rodzicom swobodny dostęp do wyboru diet.

Żeby przetestować tę funkcjonalność, Wykonawca wprowadzi do środowiska testowego jadłospisy na 5 dni (podstawowe i diety wskazane w umowie)

Instrukcję należy dołączyć do oferty.

c) samodzielne zgłaszanie nieobecności dziecka przez użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych)- odwoływanie posiłków w systemie przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

- Uznanie, w ramach tej funkcjonalności, że aplikacja spełnia wymagania, nastąpi poprzez dowolne zgłoszenie nieobecności przez rodzica testowego, odnotowane w systemie dostęp zarejestrowanych w systemie użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) do miesięcznego jadłospisu; jadłospis ma prezentować informacje o alergenach i gramaturach posiłków;

- Wymaganie zostanie spełnione jeżeli jadłospisy (na 5 dni) będą dostępne dla testowych rodziców.

e) możliwość samodzielnego rozwiązania umowy na korzystanie z posiłków przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) w panelu rodzica w dowolnym dniu miesiąca, z jednoczesną informacją przesyłaną przez system administratorowi o zaistniałej ww. okoliczności;

- Środowisko testowe musi umożliwić rodzicom testowym rozwiązanie umowy.

f) generowanie comiesięcznych zestawień należnych płatności wszystkich aktywnych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych), z uwzględnieniem imienia i nazwiska ucznia, nazwy miesiąca, wartości

zamówień, wartości odwołań w miesiącu bieżącym i poprzednim oraz kwoty końcowej do zapłaty, w każdym miesiącu korzystania z posiłków, w celu rozliczeń płatności Zamawiającego z rodzicami/opiekunami prawnymi;

Zestawienie ma zawierać wszystkie wskazane powyżej dane w jednym pliku (arkuszu) i umożliwiać sprawdzenie, w których dniach miesiąca posiłki zostały odwołane przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

- Środowisko testowe musi generować zestawienie po 5 dniach liczonych od dnia otwarcia ofert.

g) generowanie zestawień rozliczeniowych użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego), z uwzględnieniem imienia i nazwiska ucznia, nazwy miesiąca, wartości zamówień, wartości odwołań miesiąca poprzedniego i bieżącego oraz kwoty końcowej do zapłaty w każdym miesiącu korzystania z posiłków, w celu rozliczeń płatności Zamawiającego z rodzicem/opiekunem prawnym. Zestawienie ma zawierać wszystkie wskazane powyżej dane w jednym pliku, ma być imienne, jednostkowo generowane dla danego użytkownika, zawierające wszystkie ww. dane od dnia rejestracji do dnia rozwiązania umowy i ma umożliwiać sprawdzenie, w których dniach miesiąca posiłki zostały odwołane przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

- Środowisko testowe musi generować zestawienie po 5 dniach liczonych od dnia otwarcia ofert.

h) identyfikacja nowych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) w systemie weryfikacja przez administratora na podstawie daty i godziny samodzielnej rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

- dotyczy rejestracji rodziców testowych. Środowisko testowe musi umożliwić Zamawiającemu weryfikację rejestracji nowych użytkowników.

i) automatycznie generowana informacja w systemie o każdej uwadze w zakresie zmiany diety, alergii pokarmowej itd., wprowadzonej samodzielnie przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego), udostępniona produkcji i wydawcy oraz w panelu administratora systemu;

- Środowisko testowe musi umożliwić Zamawiającemu na wgląd co najmniej w panelu administratora, z zastrzeżeniem że Zamawiający musi mieć uprawnienia administratora



j) możliwość wygenerowania zestawienia (w postaci pliku) wszystkich aktywnych

użytkowników (rodziców), zawierającego imię i nazwisko użytkownika, nr klasy, datę i godzinę rejestracji, w kolejności od najwcześniej zarejestrowanego użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) do ostatniego -Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

k) możliwość wygenerowania zestawienia wszystkich użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) (w postaci pliku), którzy rozwiązali umowę na korzystanie z posiłków zawierającego imię i nazwisko użytkownika, numer klasy;

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

l) możliwość weryfikacji przez administratora poszczególnych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) w zakresie:

- daty i godziny samodzielnej rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego),
- daty i godziny ostatniego samodzielnego logowania przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego)
- daty samodzielnej rezygnacji z umowy przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

m) generowanie comiesięcznych zaktualizowanych kart obiadowych (bloczków) do wydruku dla wszystkich aktywnych użytkowników, zawierających imię i nazwisko dziecka, nr klasy oraz zapis o rodzaju diety lub eliminacji żywieniowej;

-Środowisko testowe musi umożliwiać podgląd wydruku na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

n) możliwość wygenerowania zestawienia, zawierającego:

- łączną ilość zamówionych posiłków przez użytkowników po automatycznej publikacji jadłospisu przez administratora z pierwszym dniem zamówień w danym miesiącu (suma z całego miesiąca),
- łączną ilość wszystkich zjedzonych posiłków przez użytkowników w danym miesiącu (suma z całego miesiąca)

- łączną ilość odwołanych posiłków przez użytkowników w danym miesiącu (suma z całego miesiąca)

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji ((w okresie związania z ofertą)

o) lista wszystkich aktywnych użytkowników, zawierająca: imię i nazwisko dziecka, numer grupy/klasy, numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego, adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego;

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

p) możliwość wygenerowania raportu w formacie pliku xls, zawierający wszystkie poniższe dane w jednym pliku (arkuszu):

- podział na klasy wraz z wyszczególnieniem każdego aktywnego użytkownika z imienia i nazwiska;
- wszystkie dni miesiąca z zaznaczeniem, w którym dniu użytkownik korzystał z posiłków;
- łączną miesięczną liczbę zjedzonych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
- wartość zamówienia użytkownika naliczoną na podstawie ilości zjedzonych posiłków w danym miesiącu;
- łączną miesięczną liczbę odwołanych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
- wartość odwołanych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
- łączną liczbę zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym dniu miesiąca;
- łączną liczbę zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
- wartość łączną zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
- łączną liczbę rezygnacji złożonych przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
- wartość łączną odwołanych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu.

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym

etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

q) możliwość tworzenia indywidualnego kalendarza na dni wydawania posiłków (klasy 1-3 oraz klasy 4-8);

- środowisko testowe musi umożliwiać edycji kalendarza przez cały okres związania ofertą.

r) możliwość wygenerowania każdego dnia zestawienia z listą dzieci jedzących posiłki zawierającego imię i nazwisko dziecka, informacje o dietach i alergenach, z podziałem na grupy/klasy.

-Środowisko testowe musi umożliwiać sporządzenie raportu na każdym etapie oceny aplikacji (w okresie związania z ofertą)

Brak możliwości przetestowania ww. funkcjonalności na środowisku testowym

i/lub nieprawidłowości w udostępnionym środowisku testowym w okresie

związania ofertą spowoduje przyznanie 0 punktów ww. kryterium. Za

nieprawidłowe zamawiający uzna każdy przypadek niezrealizowany zgodni z powyższymi wymaganiami

**c) Kryterium jakościowe (S) - Certyfikat „Stołówka z Certyfikatem Zdrowego i Racjonalnego Żywienia” – waga kryterium – 5.**

Punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który posiada certyfikat „Stołówka z Certyfikatem Zdrowego i Racjonalnego Żywienia” – uzyskany za organizację sposobu żywienia w dowolnej jednostce oświatowej prowadzonej przez Gminę Wrocław lub inny dokument równoważny. Za dokument równoważny, Zamawiający uzna każdy inny dokument, wystawiony przez dowolny organ samorządu terytorialnego lub inny upoważniony przez niego organ (do przeprowadzania audytów i certyfikacji z zakresu zdrowego i racjonalnego żywienia), potwierdzających wysokie standardy świadczonych usług związanych z zapewnieniem wyżywienia dla prowadzonych przez ten organ jednostek oświatowych. Certyfikat należy dołączyć do oferty.

Punkty zostaną przyznane zgodnie ze schematem:

Wykonawca posiada ww. certyfikat – 5 punktów,

Wykonawca nie posiada ww. certyfikatu – 0 punktów.

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy że posiada ww. certyfikat a nie dołączy certyfikatu do oferty, otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.

**d) Kryterium społeczne (O) – zatrudnienie osoby z niepełnosprawnościami – waga kryterium - 5**

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze schematem:

Wykonawca zatrudni osobę z niepełnosprawnościami – 5 punktów

Wykonawca nie zaoferuje zatrudnienia z niepełnosprawnościami - 0 punktów.

14.2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów w oparciu o wskazane powyżej kryteria, obliczane zgodnie ze wzorem  $(P) = C + A + S + O$ .

14.3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

14.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 15**

### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

15.1. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- Spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w SWZ,
- Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,
- Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa”)
- Złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1

ustawy Pzp.

- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych artykułem 308 ust.2 ustawy Pzp.
- 15.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.4. **Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:**

- 1) podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego
- 2) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

#### **UWAGA:**

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie stawia się na wezwanie do podpisania umowy, lub nie przedstawia dokumentów o których mowa w pkt 15.4, Zamawiający uzna, że Wykonawca ten uchyla się od podpisania umowy.
- 15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może

zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 263 ustawy Pzp).

## **Rozdział 16**

### **Informacja na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 17**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

- 17.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią nr **Załącznik nr 8** do SWZ – wraz z załącznikami.
- 17.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 17.3. Umowa zostanie zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 17.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy, zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ.

## **Rozdział 18**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **Rozdział 19**

### **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

1. Administratorem Danych Osobowych w Szkole Podstawowej nr 33 we

Wrocławiu jest Dyrektor SP 33, adres:

ul. Kolisty 17 Wrocław, nr kontaktowy 717 986 728 w godzinach pracy  
Zamawiającego tj. pomiędzy 7:00 a 15:00 od poniedziałku do piątku.

2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor SP 33

3. Inspektorem Ochrony Danych jest Tomasz Grzybowski, z którym można się skontaktować

e-mailowo: [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl) oraz telefonicznie: +48 535 889 710

4. Zamawiający przetwarza Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.

5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia usług w związku z realizacją umowy, np. usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług księgowych, podatkowych, audytorskich, archiwizacyjnych, usług prawnych i doradczych, operatorom pocztowym, firmom kurierskim (wskazać jakim innym podmiotom i na jakiej podstawie).

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3, tj. przez okres współpracy (wskazać okres przez jaki dane będą przetwarzane) a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy a w razie istnienia roszczeń związanych z niewykonaniem oraz nienależytym wykonaniem umowy – dochodzenia roszczeń z tego tytułu (wykonania umowy/podjęcia działań przed zawarciem umowy).

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługują Państwu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii

tych danych,

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) prawo do przenoszenia danych,
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **Rozdział 20**

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

#### **Wykaz załączników do SWZ:**

Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 2a do SWZ – wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dla podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór oświadczenia o aktualności informacji

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby



Załącznik nr 7 do SWZ – wykaz usług

Załącznik nr 8 do SWZ – projekt umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 9 do SWZ – wykaz osób

Załącznik nr 10 – wykaz narzędzi

**Działając w imieniu Szkoły Podstawowej nr 33 we Wrocławiu**

**LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik**